



Séance ordinaire du Conseil d'établissement

Date : **Lundi 14 mars 2022**

Heure : **18 h 30 heures**

Lieu : **École du Carrousel – TEAMS**

Présents :

Madame Julie Rinfret, présidente	Madame Huguette Lévesque
Madame Katy Parent	Madame Viviane Geoffrion
Monsieur Daniel Brunelle	Madame Julie Jacques
Madame Marie-Josée Hogue	Madame Marie-Andrée Drolet
Monsieur Mathieu Pothier	Madame Diane Collin
Madame Aryanne Gagné	Madame Annie Simard (<i>substitut de Madame Marie-Christine Brunet</i>)

Absents :

Maryse Salvas	
---------------	--

PROCÈS-VERBAL

1. Organisation

- 1.1. Ouverture de l'assemblée et constatation du Quorum
La séance est ouverte à 18 h 32 puisqu'il y a Quorum.
- 1.2. Nomination d'un ou d'une secrétaire
Madame Jacques sera secrétaire.
Madame Hogue sera secrétaire à la prochaine réunion.
- 1.3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
Madame Simard propose l'adoption. **Adopté à l'unanimité.**
- 1.4. Lecture et adoption du procès-verbal du 7 février 2022
Les mots suivants comme *Pothier* et *Aryanne* seront corrigés.
Madame Hogue propose l'adoption du procès-verbal du 7 février 2022.
Adopté à l'unanimité.
- 1.5. Affaires relatives au procès-verbal du 7 février 2022
Rien.

CÉ-22-03
001

CÉ-22-03
002

2. Parole au public

Aucun public.

3. Correspondance

Katy nous parle de différentes conférences qui seront offertes aux parents. Un courriel sera envoyé sous peu.

4. Points de décision

- 4.1. Encadrement des frais chargés aux parents
Madame Katy Parent a fait parvenir les documents à ce sujet. Madame Parent propose que le montant de 70 \$ soit augmenté à 75 \$.
Madame Diane Collin propose l'adoption de la proposition. **Adopté à l'unanimité.**

CÉ-22-03
003



Il est discuté que les cahiers d'exercices soient achetés directement chez le libraire afin d'éviter les retards de paiement. Rien n'est encore décidé, il s'agit d'une option envisagée par le CSSP.

4.2. Critères de sélection de la direction (consultation)

Madame Parent quitte la réunion et Madame Rinfret nous présente le document qui avait été bonifié. Proposé par Madame Levesque.

Adopté à l'unanimité

CÉ-22-03
004

5. Points d'information

5.1. Mode de vie

Madame Parent mentionne que le mode de vie sera appliqué avec les posters, les billets ainsi que les comportements attendus. Le comité s'est réuni et il reste à finaliser certains aspects.

5.2. Octroi de contrats

Madame Parent fait un retour (précisions) sur l'octroi des contrats en nommant par exemple « Les petits chefs », où il n'y a pas de dépense de fonds publics. Il n'y a pas obligation de rotation finalement. En fait, l'obligation de rotation est uniquement quand il y a dépense de fonds publics.

5.3. Cahiers d'exercices

Déjà discuté au point 4-2.

5.4. Tutorat

Plusieurs étapes ont été faites. Le service est débuté.

Madame Parent discute aussi de l'ajout d'une enseignante ressource. Ce service débutera sous peu.

5.5. Consultation des élèves

Retour sur le sondage auprès des élèves concernant le sentiment de sécurité dans l'école. Certains éléments sont à améliorer tandis que d'autres se sont grandement améliorés. En juin, ce sondage sera refait auprès des mêmes niveaux.

5.6. Organisation scolaire

Les inscriptions sont terminées; pour les classes EHDAA, rien n'est statué. Pour les classes 4 ans, elles devraient être de retour.

5.7. Cour d'école

Le fond à destination spéciale - l'achat des bancs a été fait avec le 10 000 \$. La livraison devrait avoir lieu en juin prochain. Il est possible que la Ville de Varennes participe d'une manière supplémentaire. Le partenariat avec la Ville est positif.

5.8. Suivi budget école et fond à destination spéciale

Certaines mesures nous permettront de faire des activités en mai avec les mesures du MEES (cycloforme, Richard Horth, etc.). Il y aura aussi installation de corridor actif.

La mesure de l'aide alimentaire a permis d'offrir des collations spéciales (découverte de fruits et légumes) en dégustation aux élèves.

5.9. Suivi COVID

Certaines mesures et assouplissements ont été faits mais il faut rester vigilants.

5.10. Suivi des différents comités

Aucun suivi.

5.11. La vie à l'école

Semaine de l'intimidation cette semaine.



5.12. Formation du CÉ

Vidéo à regarder en fin de rencontre.

5.13. Parole au président

Aucun commentaire.

5.14. Parole au représentant du comité de parents

Dans les lendemains du comité de parents, Madame Rinfret mentionne que l'école voisine a ramassé un important montant d'argent en faisant des activités extérieures.

5.15. Parole aux enseignants

Nous vivons finalement notre *carnaval d'hiver* ce mercredi.

5.16. Parole aux membres

Aucun commentaire.

5.17. Parole au représentant du service de garde

Au SDG, il y a de moins en moins une pénurie de personnel, ce qui allège la gestion. La période d'inscription pour 2022-2023 se déroulera du 21 mars au 30 mars. Les parents devront le faire par Internet.

Les feuillets fiscaux sont transmis aux parents.

5.18. Parole à la représentante du personnel de soutien

Mme Collin apprécie que la charge de travail de Madame Levesque soit moins grande car elle peut aller davantage sur le terrain.

5.19. Parole à la direction

Aucun commentaire.

6. Parole au public

- Madame Rinfret propose que la parole au public soit faite avant le visionnement de la capsule CÉ.
- Madame Geoffrion demande si les élèves ont eu un retour sur le sondage concernant la sécurité à l'école. Madame Parent note qu'il serait intéressant de le faire afin de valider auprès des groupes des élèves de 5^e et 6^e année.
- Monsieur Pothier mentionne qu'il est en accord avec l'augmentation de 70 \$ à 75 \$ de la contribution demandée aux parents.

7. Divers

La prochaine rencontre aura lieu à l'école le 25 avril prochain.

Levée de l'assemblée

Madame Rinfret lève l'assemblée à 20 h 15.

Signature de la direction

Date

Signature de la présidente

Date