



Séance ordinaire du Conseil d'établissement

Date : **Mardi 26 mars 2019**

Heure : **19 heures**

Lieu : **École du Carrousel – Salon du personnel**

Présents : Madame Julie Rinfret
Madame Annie Pontbriand
Madame Myriam Rinfret
Monsieur Daniel Brunelle
Madame Arianne Gagné
Monsieur Christian Montpetit
Monsieur Benoit Handfield
Madame Dominique Sévigny
Madame Huguette Levesque
Madame Caroline Vachon

Absente : Madame Lucie Durocher

PROCÈS VERBAL

1. Organisation

1.1. Constatation du quorum et ouverture de la réunion à 18 h 33

1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (reçu par courriel)

Proposée par Madame Myriam Rinfret

Adopté à l'unanimité

1.3. Nomination d'un ou d'une secrétaire d'assemblée

Madame Myriam Rinfret sera la secrétaire d'assemblée.

1.4. Adoption du procès-verbal du 19 février 2019 (reçu par courriel)

Proposée par Monsieur Brunelle

Adopté à l'unanimité

2. Parole au public

Pas de public.

3. Points de décision

3.1. Adoption du projet éducatif

Présentation par Madame Pontbriand de la démarche, des enjeux et des objectifs (les membres du CÉ ont reçu le document pour consultation avant la rencontre).

CÉ-19-03-26-
001

CÉ-19-03-26-
002



Remerciements pour les membres du comité et de l'équipe-école afin de souligner l'excellente participation, la rigueur et le professionnalisme.

Questions :

1) *Quelle sera la suite ?*

- Plan d'action pour l'atteinte des objectifs
- Révision annuelle du projet pour vérifier l'atteinte des objectifs et réajuster le plan d'action.
- Tous les objectifs seront revus en 2022.

2) *Comment sera évaluée l'atteinte des objectifs ?*

- Indicateurs prévus au projet. Utilisation de logiciels afin d'analyser les statistiques en regard des objectifs.

Proposé par Madame Vachon

CE-19-03-26-
003

Adopté à l'unanimité

3.2. Éducation à la sexualité

Les enseignants ont remis une planification afin de couvrir les contenus et thèmes au programme. Plusieurs enseignants ont suivi une formation. Des documents, notamment des situations d'enseignement-apprentissage, sont disponibles sur le site du ministère de l'Éducation. Au 3^e cycle, l'infirmière est impliquée. Les parents reçoivent une lettre afin de les aviser avant que les élèves abordent les thèmes en classe.

Proposé par Madame Gagné

CE-19-03-26-
004

Adopté à l'unanimité

3.3. Collecte de fonds « Grand défi Pierre Lavoie »

Monsieur Handfield présente et fait un suivi du projet. La collecte de fonds va très bien (près de 10 000 \$). L'ensemble de l'équipe-école se mobilise pour la levée de fond.

Le service de garde a prévu trois activités durant la semaine des services de garde. Il souhaite organiser trois activités : un *comptoir alimentaire* où tous pourront acheter des gâteries gracieusement cuisinées par les éducatrices, un *lave-auto* avec les pompiers de Varennes et une *boîte de dons* sera disposée lors d'un souper hot dog.

De plus, un marchethon, auquel participeront tous les enfants de l'école, sera organisé au mois de mai à l'école.

Proposé par Monsieur Montpetit

CE-19-03-26-
005

Adopté à l'unanimité



Une lettre type sera transmise aux membres du CÉ s'ils souhaitent solliciter d'éventuels commanditaires.

Enfin, il n'y aura que deux écoles qui se partageront les fonds récoltés, plutôt que trois. Les fonds serviront à installer des modules d'exercice dans le parc-école.

3.4. Critères de sélection / Direction d'établissement

Madame Pontbriand quitte la rencontre pour ce point afin de laisser les membres entre-eux.

Les membres prennent connaissance des critères établis l'an dernier et s'entendent sur les critères souhaités.

CÉ-19-03-26-
006

Adopté à l'unanimité

3.5. Sondage service de garde

Tous les deux ans, le service de garde doit sonder les parents afin de connaître les attentes pour les dîneurs (service de base ou bonifié). Le sondage sera présenté à l'ensemble des parents de l'école dans les prochaines semaines. Le montant annuel ne sera pas augmenté, puisque les finances du service ne le requièrent pas.

Proposé par Monsieur Handfield

CÉ-19-03-26-
007

Adopté à l'unanimité

3.6. Photos scolaires

Madame Pontbriand ouvre la discussion sur les différentes possibilités offertes (photographies) concernant les photos scolaires de la prochaine année.

Les points soulevés lors de la discussion :

- Si les photos sont à nouveau prises dehors, faire un repérage pour le choix du décor.
- Penser à des alternatives pour la traditionnelle photo de groupe.
- Offrir davantage de flexibilité pour le choix des ensembles photo et des formats.

4. Points d'information

4.1. Service de garde / Information-consultation

- Les reçus d'impôt sont maintenant sur le portail Mozaïk.
- Les deux dernières journées pédagogiques ont été annulées.
- La semaine des services de garde en mai est en préparation.
- À venir : sondage pour les dîneurs et inscription pour l'an prochain.



4.2. Comité de parents

Monsieur Montpetit a transmis les informations reçues par courriel aux membres du CÉ.

4.3. La vie à l'école - Information

- Fin d'étape et rencontres de parents.
- La zone 56 sera bientôt rouverte pour les élèves du 3^e cycle.
- Madame Sévigny souligne que le resserrement dans l'encadrement des élèves porte fruit et que les incidents ont diminué.
- En avril, trois cours de natation pour les 3^e année sont prévus.

5. Varia

Les parents continuent à déposer leurs enfants au stationnement du *Tigre Géant*. Monsieur Handfield exprime son inquiétude concernant la sécurité des enfants.

Madame Gagné souligne que dans le stationnement arrière, il est également difficile d'assurer la sécurité des enfants en raison du va et vient à l'heure de pointe du matin.

6. Clôture de la réunion à 20 h 18

Signature de la direction

Date

Signature de la présidente

Date

Myriam Rinfret, secrétaire