



## Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement De l'école du Carrousel

Réunion du 20 avril 2011

**Présences :** Madame Michèle René de Cotret (directrice par intérim)  
Madame Sophie Cournoyer (représentante de la communauté)  
Madame Caroline Dufresne (parent)  
Madame Anne-Marie Landry (enseignante)  
Monsieur Marc Langevin (enseignant)  
Madame Isabelle Leblanc (éducatrice spécialisée en classe spéciale)  
Madame Claudia Boily (stagiaire de Anne-Marie Landry)  
Monsieur Daniel Masse (directeur adjoint par intérim)  
Madame Nathalie Parent (parent)  
Madame Dominique Sévigny (enseignante)  
Monsieur Alec Wilson (parent)  
Madame Nathalie Belleville (parent)

**Absences motivées :** Madame Huguette Levesque (technicienne au service de garde)  
Madame Stéphanie Fournier (parent)

### 1. Organisation

#### 1.1. Constatation du quorum et ouverture de la réunion

#### 1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (reçu par courriel)

Proposé par Mme Isabelle Leblanc.

Adopté à l'unanimité

#### 1.3. Nomination d'un ou d'une secrétaire d'assemblée

Madame Anne-Marie Landry sera la secrétaire.

#### 1.4. Adoption du procès-verbal du 30 mars 2011 (reçu par courriel)

Proposé par Madame Isabelle Leblanc.

Adopté à l'unanimité

CÉ-10-004  
001

CÉ-10-004  
002

## **1.5 Suivis au procès-verbal**

Isabelle demande de procéder à la correction du point 4.7 et le point 4.1 fera l'objet d'un ajout. Considérant les deux modifications, le procès-verbal sera adopté lors du prochain CÉ en mai.

## **2. Parole au public**

Madame Auger souligne le manque d'informations dans le procès-verbal du 30 mars sur le point 4.3 concernant les frais chargés aux parents pour le matériel scolaire. Elle demande de rendre disponible sur le site de l'école le matériel scolaire et sa distribution. Elle demande aussi de rendre disponible les montants recueillis lors de la levée de fonds de septembre et souligne que la distribution des profits doit revenir aux enfants.

Madame Massicotte et monsieur Simard, représentants du comité pour l'implantation de l'anglais enrichi ou intensif, ont déposé deux documents au CÉ, ce sondage et une pétition.

## **3. Décision**

### **3.1. Convention de gestion et de réussite éducative**

Présentation, lecture et explication du document Convention de gestion et de réussite éducative par madame Michèle René de Cotret, directrice par intérim.

Dépôt de l'avis écrit du personnel enseignant à l'égard des changements apportés par les nouvelles dispositions de la loi sur l'instruction publique (Projet de loi 88). Les enseignants refusent systématiquement toute cible quantitative concernant la réussite ou la diplomation des élèves. Cet avis a été signé par l'ensemble des membres du personnel enseignant de l'école du Carrousel.

Madame Parent propose de procéder à un vote secret.

Pour : 3

Contre 5

Abstention : 0

Suite aux résultats, une lettre suivra de la part de la direction générale.

## **4. Discussion**

### **4.1. Encadrements financiers**

Lecture et explication des documents fournis à l'avance par courriel aux membres du CÉ.

Note

Les listes de fournitures scolaires sont remises aux parents en même temps que le bulletin de juin et seront présentées au CÉ de juin pour approbation. Les listes du matériel didactique seront approuvées par le CÉ en juin.

Les listes du matériel scolaire seront remises aux parents à la fin septembre ou au début du mois d'octobre 2011 en même temps que les activités éducatives. Les activités éducatives seront approuvées par le CÉ du mois de septembre.

### **4.2. Semaines thématiques (secrétaires, bénévoles, service de garde)**

La semaine des secrétaires aura lieu du 24 au 30 avril 2011

Les directions et le CÉ inviteront les secrétaires à manger au restaurant.

La semaine des bénévoles aura lieu du 19 au 25 avril. Nous soulignerons au mois de mai cette semaine en invitant nos bénévoles à un 4 à 6.

La semaine du service de garde aura lieu du 16 au 20 mai.

Le service de garde offrira des activités pour les enfants.

## **5. Information**

### **5.1 Comité de parents**

À compter de septembre les fins d'étape seront indiquées au calendrier scolaire. La commission scolaire consultera les CÉ des écoles de son territoire dès septembre pour l'approbation du calendrier scolaire de 2012-2013.

### **5.2 Service de garde**

Bonne nouvelle, une éducatrice a participé et gagné 1000\$ au projet éco-école.

Augmentation de la clientèle pour 2011-2012.

### 5.3 La vie à l'école

- ❖ Les 2<sup>ème</sup> année organisent une sortie à la bibliothèque municipale le 2 mai. Le CÉ approuve la sortie.
- ❖ Opération enfant soleil, en collaboration avec la maison de la famille, aimerait placer une affiche publicitaire à l'école.
- ❖ La direction souhaite utiliser une partie des fonds à destination spéciale, pour le réaménagement de la bibliothèque de l'école. Madame Mélanie Dorion de la CS, en collaboration avec le comité bibliothèque élargi, établira une proposition de réaménagement de la bibliothèque au CÉ de mai ou juin.
- ❖ Les parents soulignent l'excellent travail des enfants et félicitent l'école pour la magnifique exposition des œuvres d'arts. Ils trouvent cependant que l'événement était un peu court en temps pour la beauté de l'événement. Dominique souligne toute l'admiration de ses élèves pour les œuvres des petits.
- ❖ Marc Langevin demande au CÉ de défrayer les coûts d'inscription à la course « La grande virée des sentiers » pour 6 à 8 élèves méritants (bonne attitude et aptitude physique).  
Accepté à l'unanimité. Marc Langevin dit merci!
- ❖ Le préscolaire débutera les récréations à l'extérieur le 26 avril.
- ❖ Annonce du retour de Mélanie Bourgeois pour les classes TED.
- ❖ Semaine du bédéiste du 2 au 6 mai.
- ❖ Semaine de lecture à l'école du 16 au 20 mai.
- ❖ La date du CÉ de juin est à déterminer. Surveillez vos courriels.

CÉ-10-004  
003

### 6. Varia

### 7. Clôture de la réunion à 21h35.