



Commission scolaire
des Patriotes

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement de l'école du Carrousel

Réunion du 27 octobre 2010

- Présences :** Madame Nathalie Belleville (parent)
Madame René de Cotret (directrice par intérim)
Madame Sophie Cournoyer (représentante de la communauté)
Madame Caroline Dufresne (parent)
Madame Stéphanie Fournier (parent)
Madame Anne-Marie Landry (enseignante)
Monsieur Marc Langevin (enseignant)
Madame Isabelle Leblanc (éducatrice spécialisée en classe spéciale)
Madame Huguette Lévesque (technicienne au service de garde)
Madame Natalie Parent (parent)
Madame Dominique Sévigny (enseignante)
- Absence :** Monsieur Alec Wilson (parent)

1. Organisation

1.1. Constatation du quorum et ouverture de la réunion

1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CÉ-10-010
001

Proposé par Mme Leblanc.
Adopté à l'unanimité.

1.3. Nomination d'un ou d'une secrétaire d'assemblée

Stéphanie Fournier.

1.4. Adoption du procès-verbal du 22 septembre 2010 (reçu par courriel)

CÉ-10-010
002

Proposé par Mme Belleville.
Adopté à l'unanimité.

1.5. Suivis au procès-verbal

a) Contestation de la facture des effets scolaires de maternelle

Mme René de Cotret nous informe des démarches qu'elle a faites suite à la contestation de la facture des effets scolaires de maternelle par Mme Auger, lors du dernier CÉ. Suite à des vérifications auprès des autres écoles du secteur, elle a pu constater certaines disparités entre les écoles, mais dans l'ensemble, l'école du Carrousel se situe dans la moyenne. Ainsi, la décision de conserver la facture actuelle est maintenue pour cette année. Ceci dit, des vérifications seront faites auprès des enseignantes de maternelle en prévision de l'an prochain.

b) Règles de régie interne

Mme René de Cotret nous informe que les règles de régie interne modifiées et adoptées lors de la réunion du CÉ du 22 septembre 2010 seront corrigées dans les documents officiels et seront envoyées aux membres du CÉ par courriel.

c) Moyens de financement 2010-2011

Mme Sévigny nous présente les épreuves des cartes de souhait faites à partir des œuvres des élèves de l'école. Les cartes seront mises en vente aux parents et au niveau corporatif. La date limite de réception des bons de commande est fixée au 22 novembre.

d) Tirelires de Leucan

Mme René de Cotret nous informe que des tirelires de Leucan seront disponibles pour les élèves qui le désirent à l'occasion de leur collecte d'Halloween.

e) Problématiques vécues dans les classes TED

Mme René de Cotret nous fait part des solutions qui ont été apportées afin de pallier aux difficultés rapportées au niveau des classes TED.

- Une enseignante supplémentaire à temps plein a été engagée
- Ajout de 10 heures à la proposé des élèves handicapés (pour un total de 25 h.)
- Deux jours de libération par enseignante dont une servira à la préparation de matériel didactique et l'autre pour l'organisation de la classe.
- Libération du local d'arts pour aménager le bureau de l'orthopédagogue car son ancien bureau servira de local d'ergothérapie pour les classes TED.
- Demande de subvention à Opération Enfant-Soleil. Il manque une soumission officielle de l'école et une résolution de CÉ pour compléter la demande.

Proposition de Mme René de Cotret à cet effet :

Le Conseil d'établissement autorise l'école à faire une demande de subvention à Opération Enfant-Soleil pour faire l'achat du matériel d'ergothérapie pour les classes TED de l'école du Carrousel.

Proposé par Mme Sévigny.

Adopté à l'unanimité.

Mme Sévigny félicite les interventions de sensibilisation de la psychologue et de l'orthophoniste auprès des élèves de l'école face aux élèves des classes TED.

Mme Leblanc décrit les nouveaux équipements d'ergothérapie.

Mme René de Cotret félicite la mobilisation et la solidarité de toute l'équipe-école envers les problématiques vécues au niveau des classes TED.

2. Parole au public

Mme Lynda Auger est présente pour assurer un suivi de sa contestation, non seulement de la facture des effets scolaires, mais aussi pour la totalité des frais encourus incluant la liste de matériel scolaire du début d'année acheté par les parents nous précise-t-elle. Elle considère que les réponses obtenues de la direction jusqu'à présent ne sont pas satisfaisantes. Elle dépose également une pétition signée par d'autres parents de maternelle, dont elle a recueilli les signatures à la porte de l'école. Elle demande une baisse de la facturation pour l'année en cours et tient à préciser qu'elle a consulté un avocat. Elle souhaite une réponse écrite de l'école d'ici 30 jours.

3. Décisions

3.1. Aide aux devoirs

Mme René de Cotret fait le point sur les ateliers d'aide aux devoirs offerts. La grille-école budgétaire pour ce projet est distribuée. Le montant alloué est de 10 771.00 \$ pour l'année 2010-2011 et permet d'aider 42 élèves de l'école au total. C'est Mme Diane Larivière, orthopédagogue et Mme Michèle Landry, enseignante à la retraite, qui sont responsables de ces projets cette année.

Proposé par Mme Caroline Dufresne.
Adopté à l'unanimité.

Mme Dufresne rapporte son expérience positive en tant que parent qui a participé au programme d'aide aux devoirs de Mme Larivière. Il sera cependant communiqué à Mme Larivière la charge importante de travaux supplémentaires qui est exigée et qui apporte parfois une certaine lourdeur tant pour les parents que les élèves.

3.2. École en forme et en santé

Mme René de Cotret nous remet la grille-école budgétaire pour les projets planifiés. Montant de 1841,00 \$ similaire à celui de l'an dernier qui servira à l'achat de matériel et l'embauche de personnel.

M. Langevin nous présente ses projets (speed stack et floor ball)
Il propose notamment d'offrir une formation speed stack aux éducatrices du service de garde afin de faire profiter davantage l'école de cet achat de matériel. Il propose également d'organiser un tournoi scolaire.

CÉ-10-010
005

Proposé par Stéphanie Fournier.
Adopté à l'unanimité.

Semaine des professionnels

Ce sera la semaine des professionnels du 15 au 19 novembre. Le CÉ ainsi que la direction de l'école tiennent à souligner leur travail. Il est discuté du présent qui pourra leur être offert et il est convenu qu'un panier-cadeau relaxant serait indiqué. Les coûts associés seront assumés 50/50 par l'école et le CÉ.

CÉ-10-010
006

Proposé par Mme Dominique Sévigny.
Adopté à l'unanimité.

4. Information

4.1. Site internet

Mme René de Cotret nous avise que le site internet de l'école est maintenant effectif depuis quelques semaines. Certaines mises à jour restent à faire, mais les informations principales y sont. Elle nous invite à aller le consulter.

4.2. Comité de parents – Information / consultation

Mme Belleville a assisté à la première réunion de l'année où il a été surtout question des nominations pour la nouvelle année et du rapport annuel (on mentionne l'intégration des 4e et 5e secondaires à l'école le Carrefour de Varennes). En ce qui a trait au bilan du protecteur de l'élève, on recense 21 plaintes dont aucune n'a été traitée légalement.

Mme Belleville déplore par ailleurs le fait que les écoles de Varennes sont sous-représentées au comité de parents.

Mme Dufresne a assisté à la deuxième réunion de l'année. Elle nous rapporte que la problématique des changements d'école pour les élèves du secteur en cas de débordement a été rediscutée et aucune des propositions formulées l'an dernier n'a été retenue.

4.3. Service de garde – Information / consultation

Mme Lévesque nous fait part que tout continue de bien aller pour le service de garde et qu'il y aura un premier vendredi fou pour l'Halloween. La deuxième facturation sera envoyée sous peu aux parents.

Suite à une question de Mme Belleville, Mme Lévesque nous rappelle qu'il est toujours possible pour un élève qui n'est pas inscrit au service de garde de participer aux activités des journées pédagogiques. Afin que cette information soit connue de tous, il est suggéré d'acheminer les fiches d'inscription pour ces journées à l'ensemble des parents de l'école et non uniquement à ceux qui utilisent habituellement le service de garde.

4.4. La vie à l'école – Information

M. Langevin rapporte que le projet de vente de cordes à sauter Nawatobi fut encore un grand succès cette année et que la spécialité d'art dramatique semble se dérouler également avec succès auprès des élèves. Il rapporte une belle ambiance au niveau des spécialistes.

Mme Sévigny décrit davantage la réussite du projet du musée de l'horreur vécu en art dramatique. Elle souligne l'exposition des œuvres des élèves qui sont mises en évidence sur les cartes de souhait. Elle nous parle aussi du projet d'entraînement midi avec M. Langevin auquel Mme Sévigny participe avec les élèves inscrits. Mme Sévigny tient aussi à formuler son souhait que la belle ambiance dans l'école et dans les relations avec les parents se poursuive.

Mme Landry nous fait part des projets au niveau du 2e cycle; projet récompense agenda où il y aura décroisonnement des groupes pour une période; préparation projet-école "L'art en couleurs" avec bédéiste invité.

Mme Leblanc mentionne qu'au niveau préscolaire, les maternelles ont eu une très belle visite au théâtre cette semaine. Au niveau des classes TED, elle souligne que les progrès constatés sont encourageants malgré l'essoufflement vécu en début d'année.

5. Aucun point varia d'ajouté.

6. Clôture de la réunion à 21 h.